

Apstiprināta ar
Ekonomikas ministrijas
rīkojumu Nr. 1.3-1/2018/14
08.06.2018

**CENTRĀLĀS STATISTIKAS PĀRVALDES
DARBĪBAS STRATĒGIJA
2017.–2019. GADAM**

RĪGA

SATURA RĀDĪTĀJS

<u>Lietotie saīsinājumi</u>	3
<u>I. VISPĀRĪGĀ DAĻA</u>	4
<u>1. CSP darbības pilnvarojums (mandāts)</u>	5
<u>2. CSP darbības virzieni</u>	6
<u>3. CSP stratēģiskās prioritātes</u>	6
<u>4. CSP īstenoto darbības virzienu apraksts</u>	7
<u>5. CSP administratīvā kapacitāte</u>	19
<u>II. VALSTS BUDŽETA PROGRAMMU DAĻA</u>	24
<u>Pielikums -EM un CSP darbības stratēģiju uzdevumu sasaiste</u>	27

Lietotie saīsinājumi

ANO – Apvienoto Nāciju organizācija

CSP – Centrālā statistikas pārvalde

CAWI – Datorizētas personu interneta aptaujas (*Computer Assisted Web Interviewing*)

ES – Eiropas Savienība

ESS – Eiropas Statistikas sistēma

EGR – Eiropas Grupu reģistrs

Eurostat – Eiropas Savienības Statistikas birojs

IAM – Ilgtspējīgas attīstības mērķi

IKT – Informācijas un komunikācijas tehnoloģijas

ISCED 2011 – Starptautiskā standartizētā izglītības klasifikācija (*The International Standard Classification of Education 2011*)

IT – Informācijas tehnoloģijas

ISDAVS – Integrētā statistisko datu apstrādes un vadības sistēma

LSIS – Līdzsvarotās stratēģijas informācijas sistēma

MicroStrategy – LSIS datu analīzes rīks

OECD – Ekonomiskās sadarbības un attīstības organizācija (*Organisation for Economic Co-operation and Development*)

OSS – Oficiālās statistikas sistēma

ONAs – Statistikas iestādes, kas nodrošina Eiropas oficiālo statistiku

P&A – Pētniecība un attīstība

RIS3 – Viedās specializācijas stratēģija

SUR – Statistikas uzņēmumu reģistrs

Task Force – *Eurostat* speciālā darba grupa

VISION 2020 – ESS attīstības stratēģija

VID – Valsts ieņēmumu dienests

I. VISPĀRĪGĀ DAĻA

Ievads

Centrālās statistikas pārvaldes (turpmāk – CSP) darbības stratēģija ir vidēja termiņa politikas plānošanas un vadības dokuments, kas izstrādāts saskaņā ar Ministru kabineta 2015. gada 28. aprīlī apstiprinātajā instrukcijā Nr. 3 „Kārtība, kādā izstrādā un aktualizē institūcijas darbības stratēģiju un novērtē tās ieviešanu” noteiktajām prasībām un Ekonomikas ministrijas darbības stratēģijā 2017.–2019. gadam CSP definētajiem uzdevumiem.

„CSP darbības stratēģijā 2017.–2019. gadam” (turpmāk – stratēģija) iekļautas ekspertu diskusiju rezultātā noteiktās stratēģiskās prioritātes un darbības virzieni. Katrai statistikas jomai un šobrīd aktuālākajiem statistikas nodrošināšanas procesiem stratēģijā ir noteikti turpmāko trīs gadu uzdevumi, darbības rezultāti un svarīgākie rezultatīvie rādītāji. Kopš 2017. gada CSP ir ne tikai galvenā oficiālo statistiku nodrošinošā iestāde, bet arī oficiālās statistikas nodrošināšanas sistēmas koordinatore valstī, tāpēc CSP stratēģijā noteikti galvenie uzdevumi un sasniedzamie rezultatīvie rādītāji arī oficiālās statistikas nodrošināšanas sistēmas koordinācijas jomā. Izstrādātā stratēģija stiprina mūsu pārliecību nākotnes izaicinājumu priekšā.

Nākotnes izaicinājumus statistikas iestādēm rada tehnoloģiju un līdz ar to arī visas sabiedrības attīstības procesi. Jaunie tehnoloģiskie risinājumi veicina izmaiņas gan darba tirgū, gan ražošanas procesā. Arī statistikas ražošanas procesā paveras jaunas iespējas, un izaicinošākās no tām ir jaunu tehnoloģisko risinājumu lietošana datu ražošanā, profesionālu zināšanu ietilpīgu metožu izstrāde globālās ekonomikas procesu novērtēšanai, jauni datu avoti, kuru izmantošana statistikas nodrošināšanā ļauj samazināt respondentu slogu, un citas. Ir jāveic milzīgs darba apjoms, lai, uzturot sagatavojamās statistiskās informācijas objektivitāti un kvalitāti, panāktu šo datu atbilstību statistikas vajadzībām un nodrošinātu konfidencialitāti, aktualizētu datu ieguves un apstrādes metodoloģiju, sakārtotu likumdošanu. Uzņēmējdarbības globalizācija, cilvēku mobilitāte, vides pārmaiņas, pētniecība un attīstība – jaunu indikatoru nepieciešamība valdības stratēģisko mērķu uzraudzībai minētajās un citās jomās nosaka statistikas nodrošināšanas nepārtrauktu attīstību. Atbilstoši lietotāju vajadzībām un CSP piešķirtā finansējuma iespējām tiek paplašināts statistikas datu klāsts un detalizācijas līmenis, veicot arī eksperimentālās statistikas aprēķinus, tajos izmantojot jaunus datu avotus un metodes. Lai sekmīgi darbotos mainīgajā vidē un celtu darba efektivitāti, CSP turpina aktīvu darbu, attīstot uz procesiem orientētas statistikas ražošanu.

CSP kā Eiropas statistikas sistēmas (turpmāk – ESS) dalībnieci ir saistoši tās mērķi un uzdevumi, kas noteikti ESS attīstības dokumentā VISION 2020 un kuru īstenošanai svarīga visu ESS nacionālo statistikas iestāžu kopīga rīcība. CSP kopā ar citām dalībvalstīm turpinās darbu VISION 2020 ieviešanas projektos, lai ESS ietvaros tiktu nodrošināta arvien kvalitatīvāka, saskaņotāka,

salīdzināmāka un straujajām vides pārmaiņām atbilstošāka statistika. Saskaņā ar ESS attīstības dokumentu VISION 2020 CSP stratēģijā ir iekļauti uzdevumi datu lietotāju mainīgo vajadzību nodrošināšanai, standartizācijas un kvalitātes nepārtrauktai paaugstināšanai, informācijas tehnoloģiju (turpmāk - IT) infrastruktūras attīstībai, kā arī citi uzdevumi, kuru kopīgais mērķis ir darba efektivitātes celšana.

1. CSP darbības pilnvarojums (mandāts)

Saskaņā ar Latvijas Republikas likumiem, Ministru kabineta noteikumiem un iestādes nolikumu CSP ir Ekonomikas ministrijas pārraudzībā esoša tiešās pārvaldes iestāde.

Pamatdokumenti, kas regulē valsts un Eiropas statistikas organizāciju un CSP darbību, ir *Statistikas likums* un Eiropas Parlamenta un Padomes Regula (EK) Nr. 223/2009 par Eiropas statistiku. CSP ir saistoši Eiropas Savienības (turpmāk – ES) tiesību akti statistikas jomā. CSP ir aktīva ANO un OECD sadarbības partnere.

CSP darbības misija - nodrošināt statistiskās informācijas lietotājus ar neatkarīgu augstas kvalitātes oficiālo statistiku lēmumu pieņemšanai, pētniecībai un diskusijām.

CSP vīzija –moderna, inovatīva statistikas iestāde, kas ir līdere kvalitatīvas statistikas nodrošināšanas jomā valstī.

CSP darbības mērķis, ievērojot starptautiski atzītus principus, nodrošināt oficiālo statistiku par sabiedrībā notiekošajām ekonomiskajām, demogrāfiskajām un sociālajām parādībām un procesiem, kā arī par vidi, un koordinēt oficiālās statistikas nodrošināšanas sistēmas attīstības procesus.

CSP stratēģiskais virsmērķis- modernizēt oficiālās statistikas nodrošināšanu, ieviešot e-risinājumus, attīstīt metodoloģiju un paaugstināt atbilstības vispārējām kvalitātes prasībām līmeni par 5%.

CSP personāls ir motivēts, apveltīts ar nepieciešamajām kompetencēm un atbilstošām prasmēm un zināšanām, uz rezultātu orientēts, spējīgs ieviest inovatīvus risinājumus.

CSP savā darbībā balstās uz šādām kopīgām pamatvērtībām – zināšanas, sadarbība, atklātība, tiesiskums un atbildība. CSP pamatvērtība ir darbinieki: ar augstu kompetences līmeni, profesionāli, godīgi, uzticami, ar teicamu saskarsmes kultūru un vērsti uz kvalitatīvu darba rezultātu.

2. CSP darbības virzieni

1. Statistikas nodrošināšana un uz procesiem orientētas statistikas ražošanas attīstība.
2. Statistikas datu pieejamības attīstība, ieviešot inovatīvus risinājumus.
3. CSP statistisko datu vākšanas, apstrādes un izplatīšanas informācijas sistēmu modernizācija.
4. Oficiālās statistikas nodrošināšanas sistēmas koordinācija valstī.

CSP darbības virzieni ir savstarpēji saistīti un papildina viens otru, veicinot katra atsevišķa virziena attīstību, gan stratēģiskā virsmērķa sasniegšanu. Piemēram, statistikas nodrošināšana un uz procesiem orientētas statistikas ražošanas un statistikas un datu pieejamības attīstība, ieviešot inovatīvus risinājumus, ir cieši saistīta ar statistisko datu vākšanas, apstrādes un izplatīšanas informācijas sistēmu modernizāciju. Savukārt, Latvijas statistikas iestāžu koordinācija ļauj panākt oficiālās statistikas sistēmas (valstī esošo statistikas iestāžu un struktūrvienību kopums) saskaņotību un efektivitāti, vācot, apstrādājot un izplatot oficiālo statistiku ar mērķi nodrošināt Latvijas, Eiropas un starptautiskās politikas veidotājus un sabiedrību ar kvalitatīvu oficiālo statistiku.

Darbības virzienu ietvaros īstenojamie uzdevumi un prioritārie pasākumi ļauj īstenot Ekonomikas ministrijas darbības stratēģijā 2017.-2019.gadam CSP noteiktos uzdevumus oficiālās statistikas nodrošināšanā produktivitātes, inovācijas, cilvēkkapitāla attīstības un uzņēmējdarbības vides raksturošanai.

3. CSP stratēģiskās prioritātes

1. Jauno ekonomisko parādību, tai skaitā globalizācijas ietekmes, inovācijas procesu, migrācijas plūsmu, klimata pārmaiņu, digitālās informācijas attīstības savlaicīga uztvere un iekļaušana statistikas ražošanā.
2. Partnerība ar datu sniedzējiem, jauno datu īpašniekiem un datu lietotājiem. Profesionalitātes, darbības efektivitātes un kvalitātes paaugstināšana.
3. Uz datu lietotāju mainīgajām vajadzībām orientēta statistisko datu savlaicīga ražošana un izplatīšana, aktīvs informatīvs atbalsts sabiedrībā notiekošo procesu analītiķiem un partnerība pētnieciskajam sektoram.

4. CSP modernizācijas attīstība, darba organizācijā ieviešot Vispārējo statistikas procesu modeli.
5. Principa „Konsultē vispirms” attīstība, virzoties uz vienotu klientu atbalsta servisu, regulāra administratīvā sloga uzraudzība ar virzību uz tā samazināšanu, aktīva komunikācija ar CSP datu lietotājiem par apmierinātību ar pieejamo statistiku un nepieciešamajiem jaunajiem datiem.
6. Oficiālās statistikas nodrošināšanas sistēmas attīstības procesu koordinēšana, veidojot vienotu valsts statistikas sistēmu.
7. Pastāvīga efektivitāti veicinošu inovatīvu risinājumu ieviešana statistikas ražošanā.
8. Efektīva CSP resursu pārvaldība, veicinot darbinieku profesionālās kompetences un turpinot virzību uz iestādes atbalsta funkciju optimizāciju, pakalpojumu digitalizāciju un e-risinājumu stiprināšanu, tai skaitā uz *bezpapīra* biroja darbības nodrošināšanu.

4. CSP īstenoto darbības virzienu apraksts

1. Statistikas nodrošināšana un uz procesiem orientētas statistikas ražošanas attīstība

Pašreizējās situācijas apraksts

Darbības virziens aptver CSP veicamo darbību kopumu, plānojot, izstrādājot, vācot, apstrādājot un analizējot statistiku par tautsaimniecību, sociālajā un ekonomiskajā jomā notiekošajiem procesiem, kas iegūta, veicot statistiskos apsekojumus un skaitīšanas, kā arī izmantojot administratīvo datu avotus. Tajā aprakstītie problēmjautājumi un aktivitātes ir cieši saistītas ar pārējiem CSP definētajiem darbības virzieniem.

2017.-2019.gada plānošanas periodā spēkā stājies jaunais statistikas jomas normatīvais regulējums, nosakot fundamentālos darbības principus, konkretizējot valsts statistikas sistēmu, tās elementus un vissvarīgākos statistikas ražošanas procesus, kā arī oficiālās statistikas kritērijus, tās atbilstību statistikas jomas standartiem. Šādi kritēriji tiek noteikti, lai izvērtētu statistikas nepieciešamību, nozīmību un garantētu tās kvalitāti. CSP ievēro ESS Kvalitātes deklarācijā definētos vispārējos kvalitātes vadības principus, tostarp vadības, partnerības, darbinieku apmierinātības un nepārtrauktas uzlabošanas principus.

Statistikas nodrošināšanā ļoti nozīmīgs ir jautājums gan par statistikas vajadzībām atbilstošu jaunu administratīvo reģistru, datubāžu vai informācijas sistēmu veidošanu (turpmāk kopā – administratīvie datu avoti), gan par esošo administratīvo datu avotu atbilstību statistikas vajadzībām. Tas tiešā veidā ietekmē uzņēmēju administratīvā sloga samazināšanu statistikas sagatavošanā. Šis jautājums ir statistikas ikdienas prioritāte. Ja administratīvo datu avots pilnībā atbilst statistikā izmantotajām definīcijām un datu kvalitātes prasībām, tad statistiku var veidot, izmantojot šo resursu. Tas ļauj samazināt respondentu noslodzi un statistikas sagatavošanas izmaksas, nodrošina papildu iespējas statistisko datu pārbaudei. Rezultātā tiek paaugstināta

izmantojamo resursu efektivitāte. Tiek ievērots princips – ja dati ir iegūstami no jau esošā administratīvā datu avota, tad tie netiek paredzēti statistiskajos pārskatos. Tādējādi tiek novērsta datu ieguves dublēšanās. CSP regulāri sadarbojas ar administratīvo datu avotu īpašniekiem par datu kvalitātes jautājumiem, jo problēmas arvien plašākā to izmantošanā ir saistītas tieši ar neatbilstību statistikas ražošanas standartiem.

Regulāri tiek pētītas iespējas piesaistīt arvien jaunus datu avotus statistikas veidošanai. Statistikai ir svarīgi iesaistīties jaunu administratīvo datu avotu veidošanās procesā, lai pēc iespējas vairāk tiktu ņemti vērā statistikas ražošanas metodoloģiskie un kvalitātes aspekti.

Ir veikta esošās situācijas izpēte administratīvo datu lietošanā atsevišķos lauksaimniecības statistikas sektoros, uzņēmumu statistikā. Piemēram, jaunā Integrētās administrēšanas un kontroles sistēmas datubāzes struktūra ir pielāgota izmantošanai statistikas vajadzībām.

Sevišķi aktuāli administratīvo datu lietojuma jautājumi ir 2021. gada tautas skaitīšanas vajadzībām. CSP eksperti pēta iespējas plašākai administratīvo datu izmantošanai, lai iegūtu nepieciešamo informāciju par iedzīvotāju augstāko iegūto izglītības līmeni, strādā pie metodes izveides, kas nodrošinās iegūto datu pārkodēšanu atbilstoši ISCED 2011 klasifikācijai, tiek izstrādāti priekšlikumi administratīvajos datu avotos trūkstošo datu novērtēšanai un iespējamai imputācijai.

CSP statistikas ražošanā lieto progresīvas, uz kvalitatīvu rezultātu vērstas, metodes, kā arī izstrādā jaunas - sarežģītu ekonomisko procesu attīstības tendenču novērtēšanai. Arvien pieaugoša globālo ekonomisko savienību veidošanās, starptautiskās kooperācijas un darba dalīšanas attīstība ir radījusi nepieciešamību ESS pārskatīt uzņēmumu statistikas datu vākšanas metodoloģiju un procesus. Aktīvi iesaistoties kopējos ESS attīstības pasākumos, ir veikta Eiropas Grupu reģistra (turpmāk – EGR) sistēmas datu un ārvalsts saistītu uzņēmumu datu kvalitātes analīze, izstrādāta metodoloģija un aprakstīti algoritmi statistikas vienības „darbības veida vienība” definīcijas ieviešanai biznesa statistikā. Sākts darbs pie statistikas vienības „uzņēmums” ieviešanas uzņēmējdarbības statistikā: izvērtētas automatiskās profilēšanas metodes pielietojuma iespējas uzņēmējdarbības strukturālajā statistikā, lai nodrošinātu Latvijai atbilstošas metodoloģijas izstrādi, kā arī uzsāktu darbu pie jauna Statistikas uzņēmumu reģistra moduļa izstrādes (turpmāk – SUR). Tas nodrošinātu pamatu jaunas Eiropas uzņēmējdarbības statistikas struktūras izstrādei augstas kvalitātes un mērķorientētas statistikas datu ieguvei, tai skaitā par pakalpojumiem, globalizāciju un uzņēmējdarbību.

Ir sākta eksperimentālās statistikas izstrāde, testējot jaunus datu avotus un metodes, lai ātrāk iegūtu lietotājiem aktuālus datus. Datu lietotāji pozitīvi novērtē pirmos eksperimentālās statistikas rezultātus par reģionālo statistiku.

Lai laikus uztvertu jaunās ekonomiskās parādības, digitālās informācijas attīstību un tās iekļautu statistikas ražošanā, plašāk izmantotu administratīvo datu avotus, jaunā kvalitātē veidotu sadarbību ar respondentiem un mazinātu administratīvo slogu, kā arī ieviestu inovatīvus risinājumus oficiālajā statistikā, 2017.-2019.gadā CSP jārisina problēmjautājumi:

Uzņēmējdarbības statistikā-

1. jāpilnveido un jāattīsta uzņēmējdarbības strukturālā statistika, īstermiņa rādītāji, ieguldījumi, starptautiskie darījumi, pētniecība un attīstība (P&A), inovācijas, informācijas un komunikācijas tehnoloģijas un e-komercija;
2. jānodrošina statistikas ražošanas procesa modernizācija. Jāpilnveido rādītāji un statistiskā informācija, kas raksturo ekonomikas globalizāciju, balstoties uz starptautiski atzītu globālo vērtību ķēžu novērtēšanas metodoloģiju un iegūto pieredzi mikrodatu savienošanas projektos;
3. jāattīsta un jānodrošina aktuāla, pilnīga un kvalitatīva informācija pārmaiņu lēmumu pieņemšanai par uz zināšanām un inovācijām balstītu tirgus ekonomiku, mazo un vidējo uzņēmumu piekļuves vienotajam tirgum uzlabošanai, uzņēmējdarbībai labvēlīgas vides radīšanai un konkurētspējas attīstīšanai, sasniegtā progresa vērtējumiem, attīstības tendenču noteikšanai, ekonomikas globalizācijas raksturošanai, pētniecībai u.c.;

4. jāpilnveido būvniecības produkcijas indeksa aprēķina metodoloģija;
5. jānodrošina uzņēmumu inovāciju un P&A dati RIS3 monitoringa vajadzībām.

Makroekonomiskajā statistikā-

1. jānodrošina Eiropas nacionālo un reģionālo kontu sistēmas metodoloģijas adaptācija un aprēķināto datu iesniegšanas paaugstināto prasību īstenošana, sagatavojot statistisko informāciju nacionālā kopienākuma, iekšzemes kopprodukta un tā komponentes no ražošanas, izlietojuma un ienākumu aspekta, iekšzemes kopprodukta reģionos aprēķiniem, valdības sektoru un citus institucionālos sektorus raksturojoša statistisko informācija;
2. jāmodernizē nacionālo kontu sistēmas datu aprēķinu process, ārējās tirdzniecības statistikas datu apstrāde un jauno datu veidu–ES dalībvalstu ārējās tirdzniecības statistikas mikrodatu saņemšana, apstrāde un nosūtīšana;
3. jāizveido un jāpublisko nacionālo kontu sistēmas galveno rādītāju revīziju datubāze.

Cenu statistikā-

1. jāoptimizē cenu reģistrācija un jāmodernizē Patēriņa cenu indeksa /Saskaņotā patēriņa cenu indeksa un Ražotāju cenu indeksu aprēķinu un apstrādes process.

Sociālajā statistikā-

1. jāīsteno 2021. gada tautas skaitīšanas sagatavošanas un organizēšanas pasākumu plāna aktivitātes. Lai precizētu iedzīvotāju skaitu valstī, jāveic starpvalstu migrācijas plūsmu paneļapsekojums. Sadarbībā ar administratīvo datu turētājiem jāizstrādā metodoloģija, atbilstoši kurai 2021. gadā katrs iedzīvotājs būtu deklarēts reālā mājoklī un katram mājoklim būtu piekārtots adreses kods un ģeogrāfiskās koordinātas;
2. jāattīsta sociālo iekļaušanu, migrāciju un demogrāfiju raksturojošu datu ieguve;
3. jāpilnveido teritoriālās statistikas ražošana pieejamo finansiālo un cilvēkresursu ietvaros;
4. jāefektivizē un jāmodernizē datu vākšanas process mājsaimniecību apsekojumos, jāievieš inovatīvi risinājumi, lai veicinātu respondentu atbildētības līmeņa paaugstināšanu.

Lauksaimniecības un vides statistikā-

1. jāattīsta lauksaimniecības statistiskās informācijas ieguve atbilstoši *ES Lauksaimniecības statistikas stratēģijai 2020. gadam un turpmākajam laikposmam* un *ES Kopējās lauksaimniecības politikas* jaunajām prasībām, kas ietver vidi, klimata pārmaiņas un lauku attīstību raksturojošu rādītāju aprēķinam nepieciešamās kvalitātes prasībām atbilstošās informācijas nodrošināšanu;
2. jāpilnveido valsts reģistru un citu informācijas sistēmu datu izmantošana statistikas mērķiem, vienlaikus mazinot lauksaimniecības statistikas sagatavošanas izmaksas un respondentu noslodzi;
3. pieejamo finansiālo un cilvēkresursu ietvaros jānodrošina lietotāju vajadzības pēc jaunas statistikas;
4. jāīsteno 2020. gada lauksaimniecības skaitīšanas organizatoriskie un sagatavošanas pasākumi, izvērtējot iespējas maksimāli izmantot administratīvo datu avotu informāciju;
5. jāmodernizē transporta, tūrisma un vides statistikas ražošana, klimata pārmaiņas raksturojošu rādītāju izstrāde.

Saskaņā ar Eiropas Komisijas dotāciju līgumiem CSP jārealizē grantu shēmas projekti, tajā skaitā arī ESS *VISION 2020* attīstības projekti jaunas statistikas nodrošināšanai, jaunu metodoloģiju izstrādei.

Mērķis
Modernizēt un efektīvizēt statistikas ražošanas procesu, paplašinot administratīvo datu izmantošanu, un pilnveidot metodoloģiju

Darbības rezultāti un rezultatīvie rādītāji

1. Rezultāta formulējums	2. Rezultatīvais rādītājs	3. Rezultatīvā rādītāja skaitliskās vērtības					
		2016	2017	2018	2019	2020	
1.1. Pilnveidotas esošās metodoloģijas, īstenoti statistikas ieguves, apstrādes, analīzes un izplatīšanas attīstības projekti	2.1. Sagatavoti noslēguma ziņojumi <i>Eurostat</i> par īstenotajiem statistikas ieguves, apstrādes, analīzes un izplatīšanas attīstības projektiem (<i>ziņojumu skaits</i>)	18	11	16	16	16	
	2.2. Veikts ārējās (starptautiskās) migrācijas paneļapsekojums Latvijas pastāvīgo iedzīvotāju skaita pilnīgākam novērtējumam (<i>apsekoto mājsaimniecību skaits</i>)	X	X	20 000	X	X	
	2.3. Organizētas sanāksmes ar respondentiem (uzņēmēju asociācijām) jaunas datu ieguves/aprēķinu metodoloģijas ieviešanai un/vai esošās metodoloģijas pilnveidošanai (<i>sanāksmju skaits</i>)	2	2	3	3	3	
1.2. Pilnveidota kvalitatīvu statistisko datu savākšana	2.4. Nodrošināts uzņēmumu statistikas pārskatu vidējais atbildētības (savākšanas) līmenis (<i>procentos</i>)	88	90	90	90	90	
	2.5. Pilnveidota un ieviesta CAWI datu vākšanas sistēma mājsaimniecību apsekojumos	42	57	80	83	90	

	(% no kopējā mājsaimniecību apsekojumu skaita)					
1.3. Nodrošināta administratīvajos datu avotos esošās/uzkrātās informācijas standartizācija un datu elektroniska pieejamība	2.6. Izveidota darba grupa un izstrādāti nozīmīgāko administratīvo datu avotu kvalitātes novērtējuma kritēriji	X			1	
	2.7. Izstrādāta tehniskā specifikācija CSP administratīvo datu kvalitātes novērtēšanas informācijas sistēmas izveidei				1	
1.4. Nodrošinātas CSP Kvalitātes vadības sistēmas ieviešanas, uzturēšanas un uzlabošanas aktivitātes	2.8. Sertificēta CSP Kvalitātes vadības sistēma atbilstoši standartam ISO 9001:2015	X	X		1	

Galvenie uzdevumi:

1. Veikt pakāpenisku pāreju uz centralizētu datu vākšanas procesu CSP, lai nodrošinātu vienotu pieeju datu vākšanas un apstrādes darba koordinēšanā.
2. Veicināt principa „Konsultē vispirms” ievērošanu saskaņā ar CSP izstrādātajām vadlīnijām, administratīvo prasību vienkāršošanu un birokrātiskā sloga mazināšanu. Samazināt respondentu administratīvo slogu, samazinot uzņēmumiem iesniedzamo statistikas datu apjomu. Izveidot Klientu apkalpošanas centru efektīvākai komunikācijai ar respondentiem.
3. Pilnveidot sadarbību ar esošo un jaunu administratīvo datu avotu (reģistru) turētājiem, lai novērstu iesniedzamās statistiskās informācijas dublēšanos un turpināt darbu pie administratīvo datu kvalitātes novērtēšanas sistēmas, noslēgt sadarbības līgumus ar nozīmīgākajiem administratīvo datu turētājiem.
4. Sagatavot un iesniegt Ekonomikas ministrijā ar Ministru kabineta lēmumu noteiktās darba grupas informatīvo ziņojumu par priekšlikumiem institūciju sadarbības jautājumu risināšanai, administratīvo datu avotu pilnveidošanai un administratīvā sloga mazināšanai oficiālās statistikas nodrošināšanā, paredzot konkrētus attīstības pasākumus, nepieciešamo finansējumu un plānotos finansēšanas avotus.
5. Veikt nacionālo kontu sistēmas datu aprēķinu automatizācijas projekta izstrādi un uzsākt tā ieviešanu.
6. Izveidot, uzturēt un publiskot Nacionālo kontu sistēmas galveno rādītāju revīziju datubāzi.
7. Stiprināt SUR un EGR reģistru, izmantojot tos kā pamatu Eiropas uzņēmējdarbības statistikas vākšanai, apkopošanai, kā informācijas avotus statistiskajai analīzei par uzņēmumu populāciju.
8. Veikt statistikas vienības „uzņēmums” ieviešanu uzņēmējdarbības strukturālajā statistikā.
9. Izstrādāt uzņēmumu darbības veidu vienību noteikšanas metodoloģiju un sagatavot priekšlikumus informācijas ieviešanai un uzturēšanai SUR.
10. Pilnveidot datu ieguves procesu informācijas par inovācijām labākas uztveramības nodrošināšanai uzņēmumiem.

11. Pilnveidot Latvijas pastāvīgo iedzīvotāju skaita novērtējuma metodoloģiju, veikt starptautiskās migrācijas paneļapsekojumu, attīstīt datu noliktavas, gatavojoties 2021. gada tautas skaitīšanai.
12. Attīstīt teritoriālās eksperimentālās statistikas iegūšanu un pieejamību.
13. Izstrādāt pasākumu plānu un veikt 2020. gada Lauksaimniecības skaitīšanas sagatavošanu un organizāciju.
14. Izstrādāt statistisko informāciju par vides ekonomiskajiem kontiem ar vidi saistītās jomās.
15. Sagatavot informāciju par iedzīvotāju pārvietošanos (mobilitāti) Latvijā.
16. Īstenot grantu shēmas projektus, tajā skaitā arī ESS *VISION 2020* attīstības projektus jaunas statistikas nodrošināšanai, jaunu metodoloģiju izstrādei.

Darbības virziena aktivitātes un uzdevumus īsteno CSP

2. Statistikas datu pieejamības nodrošināšana datu lietotājiem

Pašreizējās situācijas apraksts

Statistikas jomas tiesiskais regulējums nosaka statistikas sistēmā ieviest vienotu pieeju visām statistikas iestādēm statistikas publicēšanai tajā detalizācijas līmenī, kāds noteikts Oficiālās statistikas programmā. Oficiālās statistikas aprakstošo metadatu un datu kalendāru publicēšana un administrēšana valstī līdz 2017. gadam organizēta katras oficiālo statistiku ražojošās iestādes ietvaros. Tas prasa būtiskus resursus individuālu risinājumu izstrādei un uzturēšanai. Esošā prakse nav lietotājam draudzīga un nenodrošina vienotus standartus. Iespējas ieviest efektīvu informācijas un komunikācijas tehnoloģiju (turpmāk - IKT) un informācijas resursu pārvaldību ir ierobežotas, radot apgrūtinājumus labās prakses pārņemšanai. Nepieciešams standartizēts statistikas publicēšanas risinājums, lai reaģētu uz mainīgajām datu lietotāju vajadzībām, sniegtu aktīvu informatīvu atbalstu sabiedrībā notiekošo procesu analītiķiem, veicinātu oficiālās statistikas izmantošanu lēmumu pieņemšanā, ērtu oficiālās statistikas atkalizmantošanu, mašīnlasīšanas iespējas, kā arī pareizu datu interpretāciju un paaugstinātu resursu izmantošanas efektivitāti oficiālās statistikas publicēšanā.

Pētnieciskajam sektoram ir nepieciešami ne tikai dati, bet arī metadati un paradati, kas sniedz informāciju par datu iegūšanas procesu un palīdz izprast rādītāju nozīmi. Pētniekiem, kuri izmanto netieši identificējamus datus, pieejamo resursu (personāla un finanšu) ietvaros CSP sniedz atbalstu, izvērtējot pētniecisko datu pieteikumus, to pamatotību. Tomēr ir kritiski svarīgi, lai metadati tiktu nodrošināti pētījumu plānošanas fāzē, jo tas ļauj pētniekam izvēlēties piemērotākos datu avotus un pētījuma metodes.

Šobrīd lielāko daļu statistikas CSP saražo publicēšanai tabulās, nevis lai attēlotu arī tematiskajās kartēs. Lai statistiku varētu analizēt un attēlot telpiski, nepieciešams resursu ieguldījums, datus ģeoreferencējot.

Problēmu risinājumam:

1. jāizstrādā Oficiālās statistikas portāla projekts. No 2017.gada 2.augusta divu gadu laikā CSP jāizveido portāls kā tīmekļa vietne, kurā būs publicēta visu statistikas iestāžu oficiālā statistika iepriekš noteiktā un publiski paziņotā laikā, kā arī būs pieejami aprakstošie metadati, telpiskā statistika, pētniecības datu katalogs un cita informācija, kas nepieciešama statistikas lietotājiem (preses ziņojumi, publikācijas). portāla uzdevums ir nodrošināt lietotājiem ērti pieejamus un saprotamus statistikas datus un aprakstošos metadatus, publicēšanas kalendāru latviešu un angļu valodā. Tajā izveidotajai funkcionalitātei jānodrošina satura pieejamība dažādu lietotāju grupu vajadzībām attiecībā uz

statistiku (informatīvi raksti, datu vizualizācijas, meklēšana, tipveida tabulas, datu atlase, apskate, lejupielāde nepieciešamajos formātos, laikrindu izveide (*timeseries*), mašīnsaskarne, ģeotelpiskā statistika). Portālam jāsniedz arī atbalsts oficiālās statistikas popularizēšanai: jāizveido statistikas un vizualizācijas risinājumi, jānodrošina integrācija sociālajos tīklos;

2. jāveic izmaiņas CSP darba procesos, sagatavojot datus pētnieciskiem mērķiem;
3. jārisina papildu finansējuma, atbilstošu kompetenču speciālistu, kā arī papildu investīciju iesaiste IT infrastruktūrā, lai pētnieka virtuālo darba vietu nodrošinātu ar nepieciešamajiem datu apstrādes resursiem, kā arī atvieglotu piekļuvi anonimizētiem liela apjoma datiem (piemēram, VID);
4. jāmodernizē, jāefektīvizē un jāpilnveido telpisko datu publicēšanas sistēma;
5. jānodrošina inovatīvi statistikas produkti, kas veido statistikas pievienoto vērtību un ļauj statistiku izmantot lēmumu pieņemšanā, darbā un mācībās dažādām lietotāju grupām.

Mērķis

Izstrādāt Oficiālās statistikas portālu visu statistikas iestāžu oficiālās statistikas publicēšanai

Darbības rezultāti un rezultatīvie rādītāji

1. Darbības rezultāta formulējums	2. Rezultatīvais rādītājs	3. Rezultatīvā rādītāja skaitliskās vērtības				
		2016	2017	2018	2019	2020
1.1. Statistiskā informācija ir papildināta ar analītisku saturu	2.1. Publicēti statistiskie rādītāji interneta datubāzēs (<i>milj. rādītāju</i>)	1342	1323	1419	1515	1515
	2.2. Izstrādāta metodoloģija un publicēta eksperimentālā teritoriālā statistika (<i>publicēto statistikas rādītāju skaits sadalījumā pa administratīvajām teritorijām</i>)	X	3	6	6	6
	2.3. Nodrošināti inovatīvi statistikas produkti, specifiskam mērķim veidoti inovatīvi statistikas publicēšanas risinājumi, ģeotelpiskā statistika (<i>skaits</i>)	X	1	1	1	1

	2.4. Īstenotas aktivitātes datu lietotāju izglītošanā un statistikas popularizēšanā (konferenču, prezentāciju skaits)	4	4	4	4	4
	2.5. CSP datu izplatīšanā izmantotas interaktīvas datu vizualizācijas (skaits)	7	4	4	4	4
1.2. Realizēts Oficiālās statistikas portāla projekts	2.6. Pilnveidoti darbības procesi (skaits)	X	X	X	4	4
	2.7. Izstrādāta oficiālās statistikas publicēšanas koplietošanas platforma (skaits)	X	X	X	1	1

Galvenie uzdevumi:

1. Izstrādāt CSP komunikācijas stratēģiju un īstenot tās aktivitātes, lai veicinātu diskusijas par dažādām sabiedrībai aktuālām tēmām, īstenotu dialogu ar statistikas lietotājiem un veidotu proaktīvu komunikāciju sociālajos tīklos.
2. Nodrošināt statistikas ražotāju un lietotāju intereses Oficiālās statistikas portāla izstrādes procesā.
3. Analizēt lietotāju statistikas meklēšanas paradumus, pilnveidot un radīt jaunus, inovatīvus statistikas produktus, specifiskam mērķim veidot inovatīvus statistikas publicēšanas risinājumus, paplašināt ģeotelpiskās statistikas ražošanu.
4. Būt pētnieciskā sektora partnerim un nodrošināt piekļuvi datiem, izveidot pētnieciskās datu kopas, aktīvi popularizēt CSP piedāvātās iespējas datu izmantošanā pētniecībā.
5. Paplašināt CSP datu publikācijās interaktīvo datu vizualizāciju izmantošanu.
6. Paplašināt mājaslapas Skolēnu stūrīti, izveidot jaunu, interaktīvu dizainu.
7. Pilnveidot publiski pieejamās datubāzes, lai uzlabotu analīzes iespējas tautsaimniecības nozaru griezumā.
8. Uzlabot publiski pieejamās informācijas kvalitāti, nodrošinot un uzturot atgriezenisko saiti ar uzņēmējiem un citiem oficiālās statistikas lietotājiem.
9. Paplašināt pieejamo datu klāstu un uzlabot individuālo statistikas datu izmantošanas iespējas, ģeoreferencējot 2000.gada tautas skaitīšanas datus.
10. Īstenot aktivitātes datu lietotāju izglītošanā un statistikas popularizēšanā – konferences, prezentācijas utt.

Darbības virziena aktivitātes un uzdevumus īsteno CSP

CSP sniedz maksas pakalpojumus, sagatavojot maksas statistisko informāciju saskaņā ar Ministru kabineta 2005. gada 23. augusta noteikumiem Nr. 618 „Centrālās statistikas pārvaldes sniegto maksas pakalpojumu cenrādis”. CSP nodrošina arī pakalpojumus atbilstoši *Statistikas likuma* 7. panta trešās daļas 2. punktam un Ministru kabineta 2015. gada 22. decembra noteikumiem Nr. 751 „Noteikumi par statistikas izstrādes, datu iegūšanas, apstrādes, analīzes un izplatīšanas pakalpojumu nodrošināšanas izmaksu apmēru”.

3. CSP statistisko datu vākšanas, apstrādes un izplatīšanas informācijas sistēmu attīstība

Pašreizējās situācijas apraksts

Kopējais attīstības princips ir tādas CSP informācijas sistēmas arhitektūras izveide, kas ietver iespējami centralizētas datu noliktavu un datu apstrādes sistēmas izstrādi un ieviešanu, lai nodrošinātu tajās esošo datu integritāti, konfidencialitāti un pieejamību. Lai nodrošinātu CSP pamatfunkcijas, pašreizējā pārvaldes informācijas sistēmu arhitektūra ietver sevī vairākas, savstarpēji saistītas datu savākšanas, apstrādes, analīzes un izplatīšanas sistēmas.

Datu vākšanā CSP lieto divus datu vākšanas veidus. Tiešā datu vākšana, kur no respondentiem-fiziskām vai juridiskajām personām datus iegūst ar apsekojumu palīdzību. Datu iegūšanas instruments ir veidlapa, kuru aizpilda pats respondents, vai intervētājs klātienēs vai telefoniskā intervijā. Netiešā datu vākšana ir informācijas iegūšanas veids no jebkādām, ārpus CSP eksistējošām, datubāzēm, kuru turētāji ir citas juridiskas vai fiziskas personas.

Integrētā statistisko datu apstrādes un vadības sistēma (turpmāk - ISDAVS) nodrošina visu statistisko apsekojumu datu vākšanu, kuros kā elements ir primārā datu vākšana no respondenta neatkarīgi no tā veida.

Arvien aktīvāk CSP izmanto administratīvo datu avotus, ar mērķi samazināt administratīvo slogu respondentiem. Informātikas speciālisti atkarībā no konkrētās vajadzības nodrošina datu kopu sagatavošanu un to ievietošanu datu savākšanas sistēmā vai atsevišķās datnēs informācijas analīzei. No jauna veidojamajās informācijas sistēmās dažādu statistisko jomu datu savākšanai un apstrādei ir nodrošināta standartizēta funkcionalitāte, bet komplikētas datu apstrādes vajadzībām un datu iegūšanai – arī informācijas eksporta/importa procedūras. Komplicētas datu apstrādes gadījumā automatizētu rīku izstrāde nav lietderīga, tādēļ šādas informācijas apstrādei izmanto komerciālu vai atvērtā koda programmatūru. Liela apjoma informācijas sistēmu izstrādē, kas paredz vairāku statistikas jomu datu apstrādes centralizēšanu un standartizēšanu, CSP izmanto ārpalpojumu.

CSP seko līdzī IKT pasaules tendencēm un izvērtē iespējas ieviest jaunus risinājumus, regulāri apmeklējot pieejamos vadošo IKT infrastruktūras ražotāju seminārus un vērtējot piedāvāto risinājumu atbilstību CSP vajadzībām, balstoties uz infrastruktūras attīstības līdzšinējo pieredzi.

Lai statistikas nodrošināšanas procesā ieviestu efektivitāti veicinošus inovatīvus e-risinājumus:

1. jāpilnveido apstrādes procesi statistikas jomās, ievērojot datu savākšanas procesa specifiku – gan atkarībā no respondenta veida (juridiska vai fiziska persona), gan datu vākšanas tehnoloģijas (elektroniskie pārskati, datu ievade no anketām, personu intervijas, telefonintervijas, fizisko personu apsekošana ar elektronisko pārskatu palīdzību);
2. jāizstrādā statistikas programmatūras tām datu vākšanas un apstrādes aplikācijām, kas paredzētas stingri noteiktam mērķim vai tikai vienas statistikas tēmas datu vākšanai;
3. jāattīsta datu noliktavas sistēma reģistru bāzētas tautas skaitīšanas nodrošināšanai un citu statistikas jomu tehnoloģiskajam atbalstam;
4. jānodrošina IKT nepārtraukta darbība, atjaunojot datortehniku un servertehniku, darbam nepieciešamo infrastruktūru.

Mērķis Attīstīt e-risinājumus oficiālās statistikas nodrošināšanā						
Darbības rezultāti un rezultatīvie rādītāji						
1. Darbības rezultāta formulējums	2. Rezultatīvais rādītājs	3. Rezultatīvā rādītāja skaitliskās vērtības				
		2016	2017	2018	2019	2020
1.1. Attīstītas tiešās datu vākšanas un apstrādes sistēmas	2.1. Nodrošināta e-Pārskata iesniegšana (<i>e-Pārskats sistēmā iesniegto pārskatu īpatsvars, %</i>)	90	91	92	93	94
1.2. Attīstītas netiešās datu vākšanas un apstrādes sistēmas	2.2. Izveidota sociālās statistikas datu noliktava – radīta bāzes vide 2021. gada tautas skaitīšanas (kā administratīvo datu bāzētas skaitīšanas) datu apstrādei un analīzei (<i>noliktavas ietvaros integrēti datu veidi, skaits</i>)	20	17	19	22	22

Galvenie uzdevumi:

1. Attīstīt ISDAVS un Sociālās statistikas datu noliktavu, lai nodrošinātu iestādes saņemto mikrodatu apstrādi un analīzi.
2. Turpināt datu noliktavas attīstību. Pievienot esošajai funkcionalitātei padziļinātas datu analīzes iespējas. Attīstīt datu noliktavas atskaišu sagatavošanas iespējas, kas nodrošinās tautas skaitīšanā nepieciešamo atskaišu veidošanu.
3. Uzsākt ārējās tirdzniecības statistikas datu apstrādes sistēmas izveidi.
4. Ieviest infrastruktūras vajadzībām paredzētās iekārtas, kas nodrošina CSP darbības nepārtrauktību, lai ievērotu informācijas aizsardzības prasības nacionālā un ESS griezumā.
5. Nodrošināt iestādes biznesa procesu analīzi ar mērķi tos tehnoloģiski standartizēt un centralizēt.
6. Nodrošināt normatīvo aktu prasības informācijas drošības jomā: respondentu tiesību aizsardzību attiecībā uz statistisko konfidencialitāti un personas datu aizsardzību. Pilnveidot CSP nodarbināto izpratni informācijas drošības un datu aizsardzības jautājumos.

Darbības virziena aktivitātes un uzdevumus īsteno CSP

4. Oficiālās statistikas nodrošināšanas sistēmas koordinācija

Pašreizējās situācijas apraksts

Latvijas statistikas iestāžu koordinācija ir būtiska, lai panāktu oficiālās statistikas sistēmas (turpmāk – OSS) saskaņotību un efektivitāti. OSS ir valstī esošo statistikas iestāžu un struktūrvienību kopums, kas vāc, apstrādā un izplata oficiālo statistiku ar mērķi nodrošināt Latvijas, Eiropas un starptautiskās politikas veidotājus un sabiedrību ar kvalitatīvu oficiālo statistiku. OSS sastāvdaļa ir arī Statistikas padome. No izveidošanas brīža 2016. gadā Statistikas padome kā konsultatīva institūcija veicina oficiālās statistikas nodrošināšanas sistēmas attīstību, sniedz statistikas iestādēm rekomendācijas, veicina sadarbību starp statistikas iestādēm, datu sniedzējiem un oficiālās statistikas lietotājiem, un tās sniegtais viedoklis par oficiālās statistikas programmas projektu ir nozīmīgs oficiālās statistikas koordinācijas jomā. Padomes sēdēs dažādu jomu eksperti diskutē par statistikas problēmjautājumiem un attīstības virzieniem.

Starptautiska, ES un nacionāla līmeņa dokumentos ir noteikts, ka oficiālās statistikas vajadzībām ir jāievieš skaidrs juridisks un institucionāls ietvars. Tas iekļauts CSP speciālistu izstrādātajā Statistikas likumā, kas nosaka statistikas iestāžu darbības pilnvaras un OSS ietvaros piešķir CSP vadošās iestādes statusu. Realizējot OSS vadošās iestādes funkciju, sākot ar 2017. gadu, ir ieviests *slīdošs* trīs gadu oficiālās statistikas plānošanas periods, lai dotu iespēju pašvaldībām un valsts iestādēm savlaicīgi plānot tām vajadzīgo statistiku un statistikas sagatavošanā nepieciešamos resursus. Lai panāktu, ka visās 48 Latvijas statistikas iestādēs tiek piemērotas un ievērotas vienotas vispārējās kvalitātes prasības, CSP ir noteikusi vispārīgās kvalitātes prasības visai oficiālajai statistikai; ka oficiālā statistika jānodrošina, ievērojot Eiropas Statistikas prakses kodeksa prasības, izstrādājusi metodiskos materiālus un uzsākusi statistikas iestāžu pašvērtējumu organizēšanu. Vienota visu statistikas iestāžu nodrošinātās oficiālās statistikas un to aprakstošo metadatu publicēšana noteikta Oficiālās statistikas portālā.

Lai CSP stiprinātu sadarbību un koordināciju starp statistikas iestādēm:

1. jāveic sistēmisks darbs, lai paaugstinātu to atbilstību ESS vispārējām kvalitātes prasībām;
2. jāorganizē regulāras visu statistikas iestāžu sanāksmes, cita veida forumi un aktivitātes par aktuāliem statistikas metodoloģijas un kvalitātes pilnveidošanas jautājumiem;
3. jāveicina sadarbība ar Statistikas padomi oficiālās statistikas attīstības jomā.

Mērķis

Paaugstināt Latvijas oficiālās statistikas sistēmas dalībnieku kopējo atbilstību vispārējām kvalitātes prasībām par 5%

Darbības rezultāti un rezultatīvie rādītāji

1. Rezultāta formulējums	2. Resultatīvais rādītājs	3. Resultatīvā rādītāja skaitliskās vērtības				
		2016	2017	2018	2019	2020

1.1. Izveidota integrēta oficiālās statistikas sistēma	2.1. Izstrādāta un aktualizēta <i>Oficiālās statistikas programma</i> vidējam termiņam (<i>skaitis</i>) ¹	1 ¹	1	1	1	1
	¹ <i>Līdz 01.01.2017. Valsts statistiskās informācijas programma</i>					
	1.2. Sākotnēji noteikts, ar katru gadu pieaugošs Latvijas iestāžu, kas ražo Eiropas statistiku, atbilstības līmenis vispārējām kvalitātes prasībām (<i>procentos</i>)	X	70	75	80	85
	1.3. Novērtēta un pakāpeniski paaugstināta Latvijas oficiālās statistikas sistēmas (OSS) atbilstība Eiropas statistikas Prakses kodeksa prasībām (<i>OSS atbilstības pieaugums katru gadu, procentos</i>)		X	X	+5	+5
1.4. Organizētas sanāksmes ar iestādēm, kas ražo Eiropas statistiku, un pārējām statistikas iestādēm par aktuāliem metodoloģijas un sadarbības jautājumiem (<i>sanāksmju skaits</i>)			3	3	3	3

Galvenie uzdevumi:

1. Sagatavot *slīdošu* 3 gadu Oficiālās statistikas programmu atbilstoši vidēja termiņa budžetam un nodrošināt tās izpildes uzraudzību.
2. Sagatavot un iesniegt Statistikas padomei izskatīšanai ar oficiālās statistikas nodrošināšanas sistēmas koordināciju saistītus jautājumus.
3. Nodrošināt aktuālu Latvijas statistisko klasifikāciju sarakstu, statistisko klasifikāciju katalogu un oficiālās statistikas veidlapu katalogu.
4. Īstenot kontaktpunkta funkcijas Eiropas oficiālās statistikas jautājumos, uzturēt aktuālu Latvijas iestāžu, kas ražo Eiropas statistiku (ONAs), sarakstu.
5. Izveidot ONAs datu nosūtīšanas *Eurostat* uzraudzības mehānismu.
6. Veikt ONAs lietderības izvērtēšanu un vismaz vienu reizi gadā organizēt ONAs vadītāju tikšanos.
7. Nodrošināt Eiropas Statistikas Prakses kodeksa prasību ievērošanas uzraudzību ONAs.
8. Organizēt un metodoloģiski vadīt Latvijas statistikas iestāžu atbilstības Eiropas Statistikas prakses kodeksa principiem pašvērtēšanas procesu.

Darbības virziena aktivitātes un uzdevumus īsteno CSP, sadarbojoties ar Statistikas padomi un statistikas iestādēm

5. CSP administratīvā kapacitāte

Cilvēkresursi

Lai īstenotu CSP darbības mērķus un uzdevumus darba efektivitātes paaugstināšanā, sekmīgi darbotos mainīgajā vidē, tiek īstenoti Rīcības plāna pasākumi „CSP Personālvadības stratēģijā 2017.–2019. gadam” noteikto mērķu sasniegšanai. Stratēģija izstrādāta ar sistēmisku pieeju cilvēkresursu vadībā, orientējoties uz pārmaiņām un izaicinājumiem ne tikai ies7.tādes līmenī, bet arī ESS ietvaros. Personālvadībā CSP balstās uz savām pamatvērtībām: zināšanas, sadarbība, atklātība, tiesiskums un atbildība.

CSP sistēmā 2017. gada 31. decembrī bija 554 amata vietas, no tām 5 saistībā ar 2021. gada tautas skaitīšanas norisi uz noteiktu laiku (līdz 2023. gada 30. decembrim). Pēc statusa 272 ir vispārējā civildienesta ierēdņu amati un 282 – darbinieku amati. Kopējais 2017. gadā plānoto amata vietu skaits CSP bija 561, taču veiktā funkciju izvērtējuma un darba optimizācijas rezultātā likvidētas 7 amata vietas. 2017. gada 1. oktobrī kā iestādei neraksturīga funkcija likvidēta Poligrāfijas daļa. Struktūras optimizācijas un citi CSP darbības efektivizēšanas pasākumi tiks turpināti arī nākamajos gados.

Faktiskais darbinieku skaits 2017. gada 31. decembrī ir 512, no tiem 251 ir ierēdnis un 261 – darbinieks. Ilgstošā attaisnotā prombūtnē atrodas 31 darbinieks. CSP nodarbinātas 439 sievietes un 73 vīrieši. Darbinieku vidējais vecums ir 47 gadi.

83 % CSP nodarbināto strādā ilgāk nekā 3 gadus, 11 % – no 1 līdz 3 gadiem, bet 6 % - mazāk nekā 1 gadu.

77 % darbinieku ir akadēmiskā vai otrā līmeņa augstākā profesionālā izglītība, no tiem 40 % ieguvuši maģistra grādu.

2017.gada 31. decembrī CSP ir 3 augstākā līmeņa vadītāji, 11 vidējā līmeņa vadītāji un 53 zemākā līmeņa vadītāji (neskaitot daļu vadītāju vietniekus) – kopā 67 vadītāji, kas ir 12 % no kopējā amatu vietu skaita.

Pēdējos gados personāla mainība svārstās aptuveni 12 % robežās (2015. gadā – 9 %, 2016. gadā – 12 %, bet 2017. gadā – 11 %). 2017. gadā darbu pārvaldē uzteica 63 nodarbinātie. Galvenie argumenti civildienesta un darba attiecību pārtraukšanai, kā arī jaunu darbinieku piesaistīšanai un esošo noturēšanai ir neatbilstošais atalgojums, īpaši profesijās, kurās vidēji darba samaksa darba tirgū ir ievērojami augstāka, piemēram, IT speciālistiem un datu analītiķiem dažādās nozarēs.

Lai gan valsts pārvaldē ir ierobežotas karjeras izaugsmes iespējas „vertikālajā” (amatu hierarhijas) līmenī, CSP novērtē darbiniekus, kuri izrāda aktivitāti, nāk klajā ar jaunām idejām un rosina uzlabojumus, kā uzlabot darba procesu, vai demonstrē plašas zināšanas un analītisku pieeju dažādu jautājumu risināšanā un uzņemas atbildību un domā plašāk par saviem tiešajiem amata pienākumiem. Viņiem piedāvā horizontālās karjeras vai profesionālās izaugsmes iespējas esošajā amatā. CSP speciālistiem ir iespēja strādāt un pārstāvēt iestādi starpinstitūciju darba grupās, piedalīties augsta līmeņa starptautiskajās aktivitātēs par jaunu statistikas standartu un metodoloģijas izstrādes un saskaņošanas jautājumiem, piedalīties OECD organizētajās starptautiskajās konferencēs ar prezentācijām par iestādes labo praksi statistikas nodrošināšanā, kā arī Eurostat komiteju, darba grupu un speciālo darba grupu (*Task Force*) sanāsmēs, papildināt kvalifikāciju Eiropas statistiķu apmācībuursos. CSP eksperti tiek deleģēti piedalīties vai vadīt starptautiskus projektus, vai arī viņiem tiek uzticēts apmācīt citus pārvaldes speciālistus. Tādējādi darbinieka ieguvums ir jauna pieredze, apmācība un jauni izaicinājumi esošajā amatā, kā arī iegūts plašāks skatījums uz ekonomikas procesiem kopumā.

Finanšu resursi

Finanšu vadība CSP ietver visus iestādes budžeta izstrādāšanas un izpildes procesa nodrošināšanai nepieciešamos administratīvos pasākumus, ieskaitot kontroles un atbildības pasākumus. Finanšu vadības procesu iestādē reglamentē ārējie normatīvie akti, kā arī iestādes izstrādātie iekšējie noteikumi: *Vadlīnijas finanšu vadībā*, kuru mērķis ir nodrošināt budžeta plānošanas sistēmu un piešķirto valsts budžeta līdzekļu izlietošanas uzraudzību, bet *Eiropas Savienības finansēto projektu ieviešanas kārtība* nosaka, kā CSP īsteno ES finansētās *Statistiskās informācijas sagatavošanas jauno ES iniciatīvu veidošanai* programmas ieviešanu saskaņā ar ES un Latvijas normatīvo aktu prasībām. 2017. gadā CSP iesaistījies jaunu finanšu instrumentu – Eiropas Reģionālās attīstības fonda līdzekļu – apguvē, un finansējuma plānošana un izlietošana notiek atbilstoši Ministru kabineta apstiprinātajiem noteikumiem un vadlīnijām.

Šie un citi iekšējie noteikumi finanšu jomā nodrošina vienveidīgu pieeju budžeta plānošanas procesam iestādē, kā arī veicina finanšu līdzekļu lietderīgu izlietojumu, nodrošina CSP funkciju finansēšanu un iestādes mērķu sasniegšanu.

CSP pastāvīgi pilnveido iekšējās kontroles sistēmu, attīstīta sniegto e-pakalpojumu pieejamību, kā arī e-pārvaldes iespēju efektīvu lietošanu iestādes iekšējā darba organizācijā un starpiestāžu sadarbības procesos. CSP Līdzsvarotās stratēģijas informācijas sistēma (LSIS) nodrošina departamentu direktorus un daļu vadītājus kontroles procedūru īstenošanai un CSP priekšnieku – lēmumu pieņemšanai ar datiem par patērēto darba laiku un izmaksām produktu un procesu griezumā, kā arī darbības indikatoriem, sniedzot informāciju dažādos analītiskajos pārskatos, atskaitēs un diagrammās dinamikā. Dažādu vadības līmeņu vadītāji statistikas nodrošināšanas procesa vadīšanai arvien plašāk izmanto LSIS datu analīzes rīka *MicroStrategy* analītisko informāciju. LSIS pastāvīgi tiek attīstīta, rodot iespēju operatīvi sekot līdzi darbu izpildei produktu līmenī. 2017. gadā ieviesti jauni procesi Resursu vadības sistēmā *Horizon Web*, atsakoties no rīkojumu noformēšanas. Lai darbinieki ērtāk un ātrāk varētu pieteikt dažāda veida pieteikumus elektroniskā vidē, ieviesta portāla jauna versija – pašapkalpošanās modulis HoP. Turpinās virzība uz *bezpapīra biroju*: 2018. gada 1. janvārī CSP saņemto rēķinu aprīte pilnīgi nodrošināta elektroniskā vidē, arī CSP rīkojumu pārvaldība notiek tikai elektroniski, tika pabeigti sagatavošanas darbi, lai komandējumu virzība būtu tikai elektroniski.

Ar valsts budžeta finansējumu CSP īsteno iestādes darbību: tiek nodrošināta Oficiālās statistikas programmas CSP kompetences uzdevumu izpilde, risināti IT darbības uzlabojumi un citi atbalsta procesi, kā arī EK noslēgto dotāciju līgumu ietvaros realizēti grantu shēmas projekti. Darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 2.2.1. specifiskā atbalsta mērķa „Nodrošināt publisko datu atkalizmantošanas pieaugumu un efektīvu publiskās pārvaldes un privātā sektora mijiedarbību” 2.2.1.1. pasākuma „Centralizētu publiskās pārvaldes IKT platformu izveide, publiskās pārvaldes procesu optimizēšana un attīstība” ietvaros CSP izstrādā Oficiālās statistikas portālu. 2017.–2019. gada plānošanas periodā, pilnveidojot ārējās tirdzniecības statistikas nodrošināšanu, CSP uzsāks jaunas, ārējās tirdzniecības statistikas datu apstrādes sistēmas izveidi, arī piesaistot ERAF finanšu līdzekļus.

Lai nodrošinātu funkciju izpildi, ko, ņemot vērā arvien pieaugošās prasības pēc statistiskās informācijas Eiropas mēroga politiku plānošanai un īstenošanai, nosaka jauni Eiropas Savienības tiesību akti statistikas jomā, kā arī Latvijas nacionālās vajadzības (piemēram, reģionālās statistikas nodrošināšana, statistikas par republikas pilsētām paplašināšana, administratīvo reģistru datu kvalitātes

pilnveidošana, indikatoru vērtējums un nodrošinājums IAM kontekstā u.c.), izvērtējot papildu darbu apjomu, CSP iesniedza pieprasījumu par finansējuma piešķiršanu prioritārajiem pasākumiem 2021. gada tautas skaitīšanas sagatavošanai.

CSP attīsta sniegtos valsts pārvaldes pakalpojumus, tie reģistrēti valsts pārvaldes pakalpojumu katalogā portālā *latvija.lv* un tiek īstenota to pārvaldība.

2017. gada plānotie izdevumi ir 10 640 399 *euro*, no tiem:

- 24.00.00 Statistiskās informācijas nodrošināšana – 9 931 914 *euro* jeb 93,3 %;

- 67.00.00 Eiropas Kopienas iniciatīvas projektu un pasākumu īstenošana – 708 485 *euro* jeb 6,7 %.

Finansējuma sadalījums pa budžeta programmām skatāms stratēģijas II daļā.

Darba organizācija

CSP pamatfunkciju izpildi – statistiskās informācijas nodrošināšanu – veic astoņi departamenti un trīs datu savākšanas un apstrādes centri:

- Makroekonomiskās statistikas departaments;
- Cenu statistikas departaments;
- Lauksaimniecības un vides statistikas departaments;
- Sociālās statistikas departaments;
- Uzņēmumu statistikas departaments;
- Informācijas un komunikācijas departaments;
- Statistikas datu apstrādes departaments un Datu savākšanas un apstrādes centri Kuldīgā, Preiļos un Valmierā;
- Statistikas metodoloģijas un kvalitātes departaments.

Atbalsta funkcijas CSP īsteno trīs departamenti un viena patstāvīgā daļa, kā arī Priekšnieka sekretariāta nodarbinātie:

- Stratēģiskās plānošanas un resursu vadības departaments;
- Juridiskais un pārvaldes organizācijas departaments;
- Informātikas departaments;
- ES lietu koordinācijas daļa.

CSP pastāvīgi uzrauga un analizē iestādes darbības procesu norisi un vērtē iespējas darba pilnveidošanai un optimizēšanai. Tiek pārskatītas veicamās funkcijas un optimizēts darbs vairākās struktūrvienībās. Darba efektivitātes pilnveidošanas un pieejamo resursu taupības nolūkā CSP turpina darbu pie procesu orientētas organizatoriskās struktūras izveides statistikas nodrošināšanā, balstoties uz starptautiski atzīto un lietoto Vispārējo statistikas procesu modeli (*the generic statistical business process model GSBPM*), kas pieņemts

kā ieteicamais statistikas iestādes darbības procesu modelis ANO ietvaros. To izmanto, lai strukturētu daudzus un dažādos statistikas nodrošināšanas procesa apakšprocesus.

Kvalitāti kā statistikas iestādes virzītājspēku CSP attiecina ne tikai uz pamatdarbības produktiem un procesiem, bet arī uz iestādi kopumā. Statistikas ražošanā tiek pilnveidota Kvalitātes vadības sistēma, nodrošinot sistēmisku un standartizētu pieeju procesu norisei un vadībai, attīstīti tehnoloģiskie risinājumi, turpmākajos gados uzsvāru liekot aprēķinu automatizācijas ieviešanai statistikas vajadzībām.

Dokumentējot produktu ražošanas etapus un informācijas plūsmas, tiek stiprināta arī iestādes institucionālā atmiņa.

Informācijas tehnoloģijas

CSP IKT organizāciju nodrošina iestādes budžeta ietvaros. CSP struktūrā ir Informātikas departaments, kas nodrošina IKT atbalstu organizācijas pamatdarbību nodrošināšanā struktūrvienībām, kā arī citām atbalstošajām struktūrvienībām. Informātikas departaments sastāv no sešām daļām, no kurām viena ir atbildīga par informācijas tehnisko resursu nodrošināšanu, bet pārējās piecas ir atbildīgas par informācijas apstrādes nodrošināšanu savas kompetences ietvaros – no programmēšanas darbu realizācijas līdz informācijas apstrādes un integrācijas realizācijai, kā arī sistēmiskai pamatdarbības procesu analīzei no tehnoloģiskās perspektīvas.

IKT atbalsts iedalāms divās kategorijās – informācijas apstrādes nodrošināšanā un informācijas tehnisko resursu nodrošināšanā. Informācijas apstrādes nodrošināšana paredz primārās datu vākšanas procesa nodrošināšanu no tehnoloģiju viedokļa, kā arī tālākas datu apstrādes nodrošināšanu. Papildu tam datu integrācija, ieskaitot no respondentiem tieši savāktu datu un administratīvo datu integrāciju, tiek nodrošināta Informātikas departamentā.

Informācijas tehnisko resursu nodrošināšanas ietvaros CSP tiek uzturēts savs datu centrs ar vairāk nekā 130 fiziskiem un virtuāliem serveriem, kā arī aptuveni 600 darba stacijas un portatīvie datori.

Ikdienas funkcijas tiek veiktas pašu spēkiem, tikai atsevišķos gadījumos piesaistot ārpalpojumus. Tos piesaista divos gadījumos – kad CSP Informātikas departamentā nav vajadzībām atbilstošu speciālistu, vai arī tiek realizēti informācijas sistēmu pilnveidošanas un izveides projekti, kur nepieciešama liela cilvēkresursu iesaiste konkrētam projektam, kas pārsniedz iestādes ietvaros pieejamo cilvēkresursu apjomu IKT jomā.

IKT lietošanā CSP kā pamatprincips ir tehnoloģiska pamatdarbības procesu centralizācija un standartizācija. Statistisko datu apstrādē tas nozīmē nepārtrauktu pamatdarbības procesu analīzi, par pamatu ņemot procesu strukturizāciju pēc Vispārējā statistisko procesu modeļa. Analīzes rezultātā ir iespējams identificēt līdzīgos datu apstrādes procesus dažādās oficiālās statistikas jomās un veidot standartizētu datu apstrādes vidi, kurā var apstrādāt tematiski dažādus statistisko datu veidus, bet ar vienādiem tehnoloģiskiem paņēmieniem. Tas optimizē nepieciešamo cilvēkresursu apjomu, kā arī samazina manuālu darbību apjomu, kur no tām iespējams izvairīties.

Turpmāk tiks nodrošināta statistisko datu apstrādes sistēmu attīstīšana, ievērojot statistisko darbības procesu standartizācijas principus, kā arī nodrošināta tehnisko resursu darbība un attīstība organizācijas pamatdarbības nodrošināšanai.

Infrastruktūra un materiāli tehniskais nodrošinājums

CSP centrālais birojs Rīgā (turpmāk – Centrālā ēka) izvietots nekustamajā īpašumā, kas sastāv no trīs administratīvajām ēkām: Lāčplēša ielā 1 (kadastra apzīmējums 0100 020 0060, zemes vienība ar kopējo platību 765 m² un būve (kadastra apzīmējums 0100 020 0060 001) ar kopējo platību 3410,80 m²), Lāčplēša ielā 3 (kadastra apzīmējums 0100 020 0061, zemes vienība ar kopējo platību 1538 m² un būve (kadastra apzīmējums 0100 020 0061 001) ar kopējo platību 746,30 m²) un Krišjāņa Valdemāra ielā 32 (kadastra apzīmējums 0100 020 0168, zemes vienība ar kopējo platību 1272 m² un zem būves esošā daļa zemes (kadastra apzīmējums 0100 020 0059, zemes vienība ar kopējo platību 366 m² ir piespiedu nomā no privātpersonas) un būve (kadastra apzīmējums 0100 020 0168 001) ar kopējo platību 4612,90 m²).

Centrālā ēka ir aprīkota ar dīzeļģeneratoru, kas ilgstošos elektrības pārrāvumu gadījumos nodrošina Centrālās ēkas datortehniku ar elektroenerģiju.

CSP ir trīs datu savākšanas un apstrādes centri Latvijā – Preiļos, Kuldīgā un Valmierā. Kuldīgā un Valmierā CSP nomā telpas no privātā sektora. Preiļos CSP izvietota Ekonomikas ministrijai (turpmāk – EM) piederošā ēka: kadastra apzīmējums 7601 004 0508, zemes vienība ar kopējo platību 2304 m² un divas būves (kadastra apzīmējums 7601 004 0508 001 un 7601 004 0508 002) ar kopējo platību 1240,80 m²).

CSP pati apsaimnieko pārvaldes lietošanā nodotās ēkas Rīgā un Preiļos. CSP, lai nodrošinātu Ministru kabineta 02.09.2014. noteikumu Nr.529 „Ēku būvnoteikumi” 191.punkta izpildi, 2016. gadā organizēja Ēku tehnisko apsekošanu. Saskaņā ar ēku tehniskā apsekojuma atzinumu ēka Lāčplēša ielā 3 vairs neatbilst Būvniecības likuma 9. panta būtiskām būvei izvirzītajām prasībām un tās turpmāka ekspluatācija, neveicot liela apjoma būvdarbus, nav iespējama. Ievērojami nolietotās ēkas pārbūves, atjaunošanas vai restaurācijas veikšana nav mērķtiecīga ne no tehniskā, ne arī no saimnieciskā viedokļa, jo, ieguldot lielus līdzekļus būvniecības darbos, nevar pilnībā atrisināt administratīvās ēkas saglabāšanas un normālas un drošas turpmākās ekspluatācijas problēmas. Līdz ar to CSP mērķis ir nodrošināt, ka tuvāko četru gadu laikā darbinieki no ēkas Lāčplēša ielā 3 tiek pārvietoti uz ēku Lāčplēša ielā 1 un Krišjāņa Valdemāra ielā 32. Lāčplēša ielas 1 vairākas ēkas konstrukcijas atrodas neapmierinošā, sliktā un pirmsavārijas tehniskā stāvoklī un neatbilst būvniecības jomu regulējošo normatīvo aktu prasībām. Ēkai ir nepieciešams kapitālais remonts, bet kārtējais finansējums neļauj veikt tik apjomīgus remontdarbus tuvāko gadu laikā. Saskaņā ar ēku tehniskā apsekojuma atzinumā norādīto CSP ir veikusi neatliekamos darbus, proti, veikusi nesošo siju nostiprināšanu ar pagaidu statņiem.

CSP pastāvīgi veic pasākumus darba vides uzlabošanai, radot darbiniekiem optimālus darba apstākļus. Pieejamā finansējuma ietvaros tiek kosmētiski remontēti darbinieku kabineti, nodrošinot darba vides atbilstību normatīvajiem aktiem, iegādātas nepieciešamās mēbeles. Tiek veikta bojāto un novecojušo iekārtu pakāpeniska nomaina uz jaunām iekārtām, lai samazinātu uzturēšanas un remonta izmaksas.

CSP īpašumā ir trīs automobiļi: divi vieglie pasažieru un viens pasažieru mikroautobuss. Visi transportlīdzekļi tiek izmantoti CSP darbinieku pienākumu izpildei paredzētajos gadījumos.

Nobeigums

Pārskats par darbības stratēģijas izpildi tiks sagatavots un iekļauts CSP gada publiskajā pārskatā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

Stratēģijas ieviešanai CSP izstrādā ikgadēju Darbības plānu, kā arī CSP darbības jomas reglamentējošus iekšējos noteikumus.

Atbilstoši darbības stratēģijā definētajam, CSP struktūrvienības pārskata un veic grozījumus iekšējos normatīvajos aktos, CSP plānošanas dokumentos, Kvalitātes vadības sistēmu reglamentējošajos un citos dokumentos.

CSP stratēģiju precizē vai aktualizē Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.

II. Valsts budžeta programmu daļa*)

Nr. p. k.	Darbības virziens	Valsts budžeta programma (apakšprogramma)	2016. gads		2017. gads		2018. gads		2019. gads	
			Izpilde	amata vietu skaits	Plāns	amata vietu skaits	Plāns	amata vietu skaits	Plāns	amata vietu skaits
		62.07.00 Projekts 2.2.1.1/17/I/002 „Oficiālās statistikas portāls”					296 454		169 805	
		70.00.00 Citu Eiropas Savienības politiku instrumentu projektu un pasākumu īstenošana	3 042							
		63.07.00 Eiropas Sociālā fonda (ESF) projekti (2014-2020)	27 712							
1.	Statistikas nodrošināšana un uz procesiem orientētas	24.00.00 Statistiskās informācijas nodrošināšana	8 388 117	466	8 815 114	475	8 763 089	472	8 604 306	472

	statistikas ražošanas attīstība	67.00.00 Eiropas Kopienas iniciatīvas projektu un pasākumu īstenošana	861 303	26	629 657	23	648 115	24	688 115	25
2.	Statistikas un datu pieejamības nodrošināšana datu lietotājiem	24.00.00 Statistiskās informācijas nodrošināšana	451 840	25	466 995	25	473 638	25	465 804	25
		67.00.00 Eiropas Kopienas iniciatīvas projektu un pasākumu īstenošana	7 339	0	20 370	1	20 370	1	20 370	1
3.	CSP statistisko datu vākšanas, apstrādes un izplatīšanas informācijas sistēmu attīstība	24.00.00 Statistiskās informācijas nodrošināšana	613 163	34	493 318	27	680 001	24	680 001	24
		67.00.00 Eiropas Kopienas iniciatīvas projektu un pasākumu īstenošana			58 458	2	40 000	1		

4.	Oficiālās statistikas nodrošināšanas sistēmas koordinācija	24.00.00 Statistiskās informācijas nodrošināšana	156 487	9	156 487	8	156 487	8	156 487	8
		67.00.00 Eiropas Kopienas iniciatīvas projektu un pasākumu īstenošana	3 302	0						
Kopā – finansējums/ amata vietas (ievērojot vidēja termiņa budžeta ietvara likumā noteiktos maksimālos ierobežojumus)			10 512 305	560	10 640 399	561	11 078 154	555	10 784 888	555

*) atbilstoši 01.01.2017. pieņemtajam Valsts budžetam

Dišereite 67366913
Janina.Disereite@csb.gov.lv

Ceihnere 67366814
Dzidra.Ceihnere@csb.gov.lv

**Ekonomikas ministrijas (EM) darbības stratēģijā 2017.-2019.gadam un
Centrālās statistikas pārvaldes (CSP) darbības stratēģijā 2017.-2019.gadam
plānoto uzdevumu sasaiste**

EM darbības stratēģijā 2017.-2019.gadam apstiprinātie uzdevumi padotības iestādēm 2017. – 2019. gadam

Padotības iestāde	Darbības virzieni					
	1.Produktivitātes paaugstināšana	2.Eksports	3.Investīcijas	4.Cilvēkkapitāla attīstība	5.Inovācijas attīstība	6.Uzņēmējdarbības veicināšana (t.sk. uzņēmējdarbības vides uzlabošana) un infrastruktūras attīstība
<p>Visām padotības iestādēm ir saistoša horizontālo pasākumu īstenošana:</p> <p>1) Pakalpojumu digitalizācija un e-risinājumu stiprināšana publiskajā pārvaldē uzņēmējdarbības aktivitātes veicināšanai;</p> <p>2) “Konsultē vispirms” principa plašākā ieviešana valsts pārvaldes un uzņēmējus uzraugošo institūciju darbībā</p> <p>3) Valsts pārvaldes institūciju tiešsaistes pakalpojumu ieviešana portālā <i>latvija.lv</i>, kā arī portāla <i>latvija.lv</i> uzņēmējdarbības sadaļas pilnveidošana</p>						
CSP	1) Publiski pieejamās informācijas kvalitātes uzlabošana, nodrošinot un uzturot atgriezenisko saiti ar uzņēmējiem, valsts pakalpojumu sniedzējiem un citiem oficiālās statistikas datu lietotājiem;	-	-	Pilnveidot Latvijas pastāvīgo iedzīvotāju skaita novērtējuma metodoloģiju un iegūt augstākas kvalitātes datus par iedzīvotājiem, kā arī attīstīt datu noliktavas, gatavojoties	Datu ieguves metodoloģijas pilnveidošana inovāciju procesu labākai uztverei	1) Sadarbības starp reģistru turētājiem pilnveidošana, lai novērstu iesniedzamās statistiskās informācijas dublēšanos 2) Administratīvā sloga samazināšana respondentiem, minimizējot

2) publiski pieejamo datu bāzu pilnveidošana, lai uzlabotu analīzes iespējas nozaru griezumā.			2021.gada tautas skaitīšanai		uzņēmumiem iesniedzamo statistikas pārskatu skaitu; 3) Nacionālo kontu sistēmas datu aprēķinu procesu automatizācija
---	--	--	------------------------------	--	---

CSP darbības stratēģijā 2017.-2019.gadam noteiktie darbības virzieni

Darbības virzieni			
1. Statistikas nodrošināšana un uz procesiem orientētas statistikas ražošanas attīstība	2. Statistikas datu pieejamības attīstība, ieviešot inovatīvus risinājumus	3. CSP statistisko datu vākšanas, apstrādes un izplatīšanas informācijas sistēmu modernizācija	4. Oficiālās statistikas nodrošināšanas sistēmas koordinācija valstī

EM darbības stratēģijā 2017.-2019.gadam 1. darbības virziena Produktivitātes paaugstināšana uzdevums:

- 1) Publiski pieejamās informācijas kvalitātes uzlabošana, nodrošinot un uzturot atgriezenisko saiti ar uzņēmējiem, valsts pakalpojumu sniedzējiem un citiem oficiālās statistikas datu lietotājiem.

CSP darbības stratēģijā 2017.-2019.gadam noteiktie uzdevumi:

- Izstrādāt CSP komunikācijas stratēģiju un īstenot tās aktivitātes, lai veicinātu diskusijas par dažādām sabiedrībai aktuālām tēmām, īstenotu dialogu ar statistikas lietotājiem un veidotu proaktīvu komunikāciju sociālajos tīklos (2.darbības virziena 1.uzdevums).

- Nodrošināt statistikas ražotāju un lietotāju intereses Oficiālās statistikas portāla izstrādes procesā (2.darbības virziena 2.uzdevums).
- Analizēt lietotāju statistikas meklēšanas paradumus, pilnveidot un radīt jaunus, inovatīvus statistikas produktus, specifiskam mērķim veidot inovatīvus statistikas publicēšanas risinājumus, paplašināt ģeotelpiskās statistikas ražošanu (2.darbības virziena 3.uzdevums).
- Būt pētnieciskā sektora partnerim un nodrošināt piekļuvi datiem, izveidot pētnieciskās datu kopas, aktīvi popularizēt CSP piedāvātās iespējas datu izmantošanā pētniecībā (2.darbības virziena 4.uzdevums).
- Uzlabot publiski pieejamās informācijas kvalitāti, nodrošinot un uzturot atgriezenisko saiti ar uzņēmējiem un citiem oficiālās statistikas lietotājiem (2. darbības virziena 8.uzdevums).
- Paplašināt pieejamo datu klāstu un uzlabot individuālo statistikas datu izmantošanas iespējas, ģeoreferencējot 2000.gada tautas skaitīšanas datus (2.darbības virziena 9.uzdevums).

EM darbības stratēģijā 2017.-2019.gadam 1.darbības virziena Produktivitātes paaugstināšana uzdevums:

- 2) Publiski pieejamo datu bāzu pilnveidošana, lai uzlabotu analīzes iespējas nozaru griezumā.

CSP darbības stratēģijā 2017.-2019.gadam noteiktie uzdevumi:

- Izveidot, uzturēt un publiskot Nacionālo kontu sistēmas galveno rādītāju revīziju datubāzi (1.darbības virziena 6.uzdevums).
- Nodrošināt statistikas ražotāju un lietotāju intereses Oficiālās statistikas portāla izstrādes procesā (2.darbības virziena 2.uzdevums).
- Analizēt lietotāju statistikas meklēšanas paradumus, pilnveidot un radīt jaunus, inovatīvus statistikas produktus, specifiskam mērķim veidot inovatīvus statistikas publicēšanas risinājumus, paplašināt ģeotelpiskās statistikas ražošanu (2.darbības virziena 3.uzdevums).
- Paplašināt CSP datu publikācijās interaktīvo datu vizualizāciju izmantošanu (2.darbības virziena 5.uzdevums).
- Pilnveidot publiski pieejamās datubāzes, lai uzlabotu analīzes iespējas tautsaimniecības nozaru griezumā (2.darbības virziena 7.uzdevums).
- Uzlabot publiski pieejamās informācijas kvalitāti, nodrošinot un uzturot atgriezenisko saiti ar uzņēmējiem un citiem oficiālās statistikas lietotājiem (2. darbības virziena 8.uzdevums).

EM darbības stratēģijā 2017.-2019.gadam 4.darbības virziena Cilvēkkapitāla attīstība uzdevums:

- 1) Pilnveidot Latvijas pastāvīgo iedzīvotāju skaita novērtējuma metodoloģiju un iegūt augstākas kvalitātes datus par iedzīvotājiem, kā arī attīstīt datu noliktavas, gatavojoties 2021.gada tautas skaitīšanai.

CSP darbības stratēģijā 2017.-2019.gadam noteiktie uzdevumi:

- Pilnveidot sadarbību ar esošo un jaunu administratīvo datu avotu (reģistru) turētājiem, lai novērstu iesniedzamās statistiskās informācijas dublēšanos un turpināt darbu pie administratīvo datu kvalitātes novērtēšanas sistēmas, noslēgt sadarbības līgumus ar nozīmīgākajiem administratīvo datu turētājiem (1.darbības virziena 3.uzdevums).
- Pilnveidot Latvijas pastāvīgo iedzīvotāju skaita novērtējuma metodoloģiju, veikt starptautiskās migrācijas paneļapsekojumu, attīstīt datu noliktavas, gatavojoties 2021. gada tautas skaitīšanai (1.darbības virziena 11.uzdevums).
- Turpināt datu noliktavas attīstību. Pievienot esošajai funkcionalitātei padziļinātas datu analīzes iespējas. Attīstīt datu noliktavas atskaišu sagatavošanas iespējas, kas nodrošinās tautas skaitīšanā nepieciešamo atskaišu veidošanu (3.darbības virziena 2.uzdevums) .

EM darbības stratēģijā 2017.-2019.gadam 5. darbības virziena Inovācijas attīstība uzdevums:

- 1) Datu ieguves metodoloģijas pilnveidošana inovāciju procesu labākai uztverei.

CSP darbības stratēģijā 2017.-2019.gadam noteiktie uzdevumi:

- Stiprināt SUR un EGR reģistru, izmantojot tos kā pamatu Eiropas uzņēmējdarbības statistikas vākšanai, apkopošanai, kā informācijas avotus statistiskajai analīzei par uzņēmumu populāciju (1.darbības virziena 7.uzdevums).
- Izstrādāt uzņēmumu darbības veidu vienību noteikšanas metodoloģiju un sagatavot priekšlikumus informācijas ieviešanai un uzturēšanai SUR (1.darbības virziena 9.uzdevums).
- Pilnveidot datu ieguves procesu informācijas par inovācijām labākas uztveramības nodrošināšanai uzņēmumiem (1.darbības virziena uzdevums 10.uzdevums).
- Attīstīt un nodrošināt aktuālu, pilnīgu un kvalitatīvu informāciju par uz zināšanām un inovācijām balstītu tirgus ekonomiku pārmaiņu lēmumu pieņemšanai, attīstības tendenču noteikšanai, ekonomikas globalizācijas raksturošanai, pētniecībai u.c. (1.darbības virziena 16.uzdevums).
- Sagatavot *slīdošu* 3 gadu Oficiālās statistikas programmu atbilstoši vidēja termiņa budžetam un nodrošināt tās izpildes uzraudzību (4.darbības virziena 1.uzdevums).

EM darbības stratēģijā 2017.-2019.gadam 6. darbības virziena Uzņēmējdarbības veicināšana (t.sk. uzņēmējdarbības vides uzlabošana) un infrastruktūras attīstība uzdevums:

- 1) Sadarbības starp reģistru turētājiem pilnveidošana, lai novērstu iesniedzamās statistiskās informācijas dublēšanos.

CSP darbības stratēģijā 2017.-2019.gadam noteiktie uzdevumi:

- Veikt pakāpenisku pāreju uz centralizētu datu vākšanas procesu CSP, lai nodrošinātu vienotu pieeju datu vākšanas un apstrādes darba koordinēšanā (1.darbības virziena 1.uzdevums).
- Pilnveidot sadarbību ar esošo un jaunu administratīvo datu avotu (reģistru) turētājiem, lai novērstu iesniedzamās statistiskās informācijas dublēšanos un turpināt darbu pie administratīvo datu kvalitātes novērtēšanas sistēmas, noslēgt sadarbības līgumus ar nozīmīgākajiem administratīvo datu turētājiem (1.darbības virziena 3.uzdevums).
- Sagatavot un iesniegt Ekonomikas ministrijā ar Ministru kabineta lēmumu noteiktās darba grupas informatīvo ziņojumu par priekšlikumiem institūciju sadarbības jautājumu risināšanai, administratīvo datu avotu pilnveidošanai un administratīvā sloga mazināšanai oficiālās statistikas nodrošināšanā, paredzot konkrētus attīstības pasākumus, nepieciešamo finansējumu un plānotos finansēšanas avotus (1.darbības virziena 4.uzdevums).
- Nodrošināt iestādes biznesa procesu analīzi ar mērķi tos tehnoloģiski standartizēt un centralizēt (3.darbības virziena 5.uzdevums).
- Sagatavot un iesniegt Statistikas padomei izskatīšanai ar oficiālās statistikas nodrošināšanas sistēmas koordināciju saistītus jautājumus (4.darbības virziena 2.uzdevums).

EM darbības stratēģijā 2017.-2019.gadam 6. darbības virziena Uzņēmējdarbības veicināšana (t.sk. uzņēmējdarbības vides uzlabošana) un infrastruktūras attīstība uzdevums:

2) Administratīvā sloga samazināšana respondentiem, minimizējot uzņēmumiem iesniedzamo statistikas pārskatu skaitu.

CSP darbības stratēģijā 2017.-2019.gadam noteiktie uzdevumi:

- Veikt pakāpenisku pāreju uz centralizētu datu vākšanas procesu CSP, lai nodrošinātu vienotu pieeju datu vākšanas un apstrādes darba koordinēšanā (1.darbības virziena 1.uzdevums).
- Veicināt principa „Konsultē vispirms” ievērošanu saskaņā ar CSP izstrādātajām vadlīnijām, administratīvo prasību vienkāršošanu un birokrātiskā sloga mazināšanu. Samazināt respondentu administratīvo slogu, samazinot uzņēmumiem iesniedzamo statistikas datu apjomu (1.darbības virziena 2.uzdevums).
- Sagatavot un iesniegt Ekonomikas ministrijā ar Ministru kabineta lēmumu noteiktās darba grupas informatīvo ziņojumu par priekšlikumiem institūciju sadarbības jautājumu risināšanai, administratīvo datu avotu pilnveidošanai un administratīvā sloga mazināšanai oficiālās statistikas nodrošināšanā, paredzot konkrētus attīstības pasākumus, nepieciešamo finansējumu un plānotos finansēšanas avotus (1.darbības virziena 4.uzdevums).
- Sagatavot slīdošu 3 gadu Oficiālās statistikas programmu atbilstoši vidēja termiņa budžetam un nodrošināt tās izpildes uzraudzību (4.darbības virziena 1.uzdevums).
- Nodrošināt aktuālu Latvijas statistisko klasifikāciju sarakstu, statistisko klasifikāciju katalogu un oficiālās statistikas veidlapu katalogu (4.darbības virziena 3.uzdevums).

EM darbības stratēģijā 2017.-2019.gadam 6. darbības virziena Uzņēmējdarbības veicināšana (t.sk. uzņēmējdarbības vides uzlabošana) un infrastruktūras attīstība uzdevums:

3) Nacionālo kontu sistēmas datu aprēķinu procesa automatizācija.

CSP darbības stratēģijā 2017.-2019.gadam noteiktais uzdevums:

- Veikt nacionālo kontu sistēmas datu aprēķinu automatizācijas projekta izstrādi un uzsākt tā ieviešanu (1.darbības virziena 5.uzdevums).

EM darbības stratēģijā 2017.-2019.gadam noteiktie saistošie horizontālie pasākumi

1) “Konsultē vispirms” principa plašākā ieviešana valsts pārvaldes un uzņēmējus uzraugošo institūciju darbībā.

CSP darbības stratēģijā 2017.-2019.gadam noteiktie uzdevumi:

- Veicināt principa „Konsultē vispirms” ievērošanu saskaņā ar CSP izstrādātajām vadlīnijām, administratīvo prasību vienkāršošanu un birokrātiskā sloga mazināšanu. Samazināt respondentu administratīvo slogu, samazinot uzņēmumiem iesniedzamo statistikas datu apjomu. Izveidot Klientu apkalpošanas centru efektīvākai komunikācijai ar respondentiem. (1.darbības virziena 2.uzdevums).
- 2) Valsts pārvaldes institūciju tiešsaistes pakalpojumu ieviešana portālā latvija.lv, kā arī portāla latvija.lv uzņēmējdarbības sadaļas pilnveidošana.

CSP darbības stratēģijā 2017.-2019.gadam noteiktie uzdevumi:

- Veikt pakāpenisku pāreju uz centralizētu datu vākšanas procesu CSP, lai nodrošinātu vienotu pieeju datu vākšanas un apstrādes darba koordinēšanā (1.darbības virziena 1.uzdevums).
 - Nodrošināt statistikas ražotāju un lietotāju intereses Oficiālās statistikas portāla izstrādes procesā (2.darbības virziena 2.uzdevums).
- 3) Pakalpojumu digitalizācija un e-risinājumu stiprināšana publiskajā pārvaldē uzņēmējdarbības aktivitātes veicināšanai

CSP darbības stratēģijā 2017.-2019.gadam noteiktie uzdevumi:

- Veikt pakāpenisku pāreju uz centralizētu datu vākšanas procesu CSP, lai nodrošinātu vienotu pieeju datu vākšanas un apstrādes darba koordinēšanā (1.darbības virziena 1.uzdevums).

- Nodrošināt statistikas ražotāju un lietotāju intereses Oficiālās statistikas portāla izstrādes procesā (2.darbības virziena 2.uzdevums).
- Paplašināt CSP datu publikācijās interaktīvo datu vizualizāciju izmantošanu (2.darbības virziena 5.uzdevums).
- Attīstīt ISDAVS un Sociālās statistikas datu noliktavu, lai nodrošinātu iestādes saņemto mikrodatu apstrādi un analīzi (3.darbības virziena 1.uzdevums).
- Uzsākt ārējās tirdzniecības statistikas datu apstrādes sistēmas izveidi (3.darbības virziena 3.uzdevums).
- Ieviest infrastruktūras vajadzībām paredzētās iekārtas, kas nodrošina CSP darbības nepārtrauktību, lai ievērotu informācijas aizsardzības prasības nacionālā un ESS griezumā (3.darbības virziena 4.uzdevums).
- Nodrošināt normatīvo aktu prasības informācijas drošības jomā: respondentu tiesību aizsardzību attiecībā uz statistisko konfidencialitāti un personas datu aizsardzību. Pilnveidot CSP nodarbināto izpratni informācijas drošības un datu aizsardzības jautājumos (3.darbības virziena 6.uzdevums).

Ceihnere 67366814

Dzidra.Ceihnere@csb.gov.lv